

## **РЕГЛАМЕНТ**

### **проведения Международной олимпиады по финансовой безопасности**

#### **1. Общие положения**

1.1 Регламент проведения Международной олимпиады по финансовой безопасности (далее – Регламент, Олимпиада) разработан в соответствии с Положением о порядке проведения Международной олимпиады по финансовой безопасности (далее – Положение).

1.2 Регламент размещается на официальном сайте Олимпиады в информационно-коммуникационной сети «Интернет» – <https://rosfinolymp.ru/documents> (далее – сайт Олимпиады).

#### **2. Порядок проведения Олимпиады и регистрация участников**

2.1 Олимпиада проходит в несколько этапов в соответствии с Положением:

- тематический урок «Финансовая безопасность» (далее – Урок);
- пригласительный этап;
- отборочный этап (проходит в 2 тура);
- квалификационный этап;
- финальный этап.

2.2 Сроки и площадки проведения этапов публикуются на сайте Олимпиады, на Международной социально-образовательной цифровой платформе «Содружество» – <https://sodrujestvo.org> (далее – Платформа), а также на сайтах Координатора, организаторов и партнеров Олимпиады.

2.3 Урок проходит в России и зарубежных странах на площадках общеобразовательных и иных заинтересованных организаций. Материалы Урока размещаются на сайте Олимпиады и на Платформе.

2.4 Для участия в этапах Олимпиады необходимо пройти процедуру регистрации на Платформе.

2.5 Пригласительный этап проходит на Платформе, участие могут принять все желающие. Результаты прохождения этапа не влияют на возможность участия в последующих этапах Олимпиады.

2.6 Состязательная часть Олимпиады начинается с отборочного этапа, состоящего из 2 туров. Для участия в 1 туре отборочного этапа необходимо

заполнить анкету в разделе «Олимпиада» на Платформе, состоящую из следующих полей:

- 2.6.1 Ф.И.О. (Фамилия, Имя, Отчество);
- 2.6.2 Пол;
- 2.6.3 Дата рождения;
- 2.6.4 Количество полных лет (если участник не достиг 18 лет, необходимо указать Ф.И.О. и номер телефона родителя или иного законного представителя);
- 2.6.5 Email;
- 2.6.6 Телефон;
- 2.6.7 Страна проживания (необходимо выбрать из выпадающего списка);
- 2.6.8 Гражданство (выбрать из списка);
- 2.6.9 Субъект проживания (только для российских участников, выбрать из списка);
- 2.6.10 Город проживания;
- 2.6.11 Адрес проживания;
- 2.6.12 Адрес регистрации;
- 2.6.13 Категория участника (школьник/студент);
- 2.6.14 Страна обучения (выбрать из списка). Для участников из стран: Армения, Беларусь, Казахстан, Кыргызстан, Таджикистан, Туркменистан, Узбекистан – решение заданий Олимпиады проходит на базе национальных вузов, в том числе участников Международного сетевого института в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма (далее – МСИ);
- 2.6.15 Номинация (для школьников – финансовая безопасность; для студентов – номинация из списка);
- 2.6.16 Образовательная организация, в которой обучается участник;
- 2.6.17 Федеральный округ (место нахождения образовательной организации для российских участников);
- 2.6.18 Образовательная организация МСИ (выбрать из списка при необходимости для получения дополнительных знаний и рекомендаций по подготовке к решению заданий);
- 2.6.19 Язык прохождения тестирования (для студентов);
- 2.6.20 Курс (для студентов, выбрать из списка);
- 2.6.21 Уровень образования (для студентов, выбрать из списка);
- 2.6.22 Направление подготовки (для студентов, выбрать из списка);
- 2.6.23 Класс (для школьников);
- 2.6.24 Согласие на передачу и обработку персональных данных, включающее положение о прохождении испытаний с использованием прокторинга – технологии контроля дистанционной аттестации, обеспечивающей академическую честность путём наблюдения за действиями участника в реальном времени.

2.7 По итогам регистрации участникам присваивается уникальный регистрационный номер (далее – УИН), который сохраняется и отображается

в личном кабинете участника (далее – Личный кабинет) на Платформе. Разглашение и передача УИН третьим лицам запрещены.

2.8 После регистрации на 1 тур отборочного этапа в Личном кабинете в назначенное время открывается доступ к выполнению олимпиадных заданий.

2.9 По итогам 1 тура отборочного этапа участник получает уведомление на электронную почту о прохождении/не прохождении во 2 тур отборочного этапа.

2.10 В назначенное время проведения 2 тура отборочного этапа в Личном кабинете открывается доступ к выполнению олимпиадных заданий.

2.11 Прохождение 2 тура отборочного этапа предусматривает использование системы прокторинга.

2.12 После 2 тура отборочного этапа участникам необходимо дополнительно внести в анкету участника следующие данные:

2.12.1 номер СНИЛС и загрузить скан-копию документа (для российских участников);

2.12.2 данные документа, удостоверяющего личность, (паспорт/свидетельство о рождении) и загрузить скан-копию документа;

2.12.3 загрузить скан-копию справки из образовательного учреждения, подтверждающую класс/курс обучения, наименование и место нахождения образовательной организации;

2.12.4 загрузить скан-копию заполненного согласия на обработку и передачу персональных данных (по образцу);

2.12.5 загрузить скан-копию заполненного согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (по образцу);

2.13 Участник не допускается к квалификационному этапу при отсутствии загруженных документов.

2.14 Для прохождения в квалификационный этап участнику необходимо дать согласие путем проставления отметки в соответствующем поле в Личном кабинете.

2.15 После заполнения анкеты в Личном кабинете будет отображаться следующий статус анкеты: «На модерации»;

2.16 По результатам модерации анкета будет отображаться со следующим статусом:

2.16.1 в случае, если загруженные данные участника будут неполными анкета будет возвращена на доработку, с указанием причины возврата и отображением статуса анкеты: «Возвращена»;

2.16.2 в случае, если по результатам модерации анкета отклонена в связи с несоответствием требованиям к заполнению полей анкеты, отображается статус: «Отклонена»;

2.16.3 в случае, если по результатам модерации анкета согласована, отображается статус «Принята».

2.16.4 Квалификационный этап предусматривает написание мотивационного эссе. В установленное время проведения этапа в Личном

кабинете открывается доступ к заданию. Участник может ввести текст эссе в специальное поле или загрузить файл с готовой работой.

2.17 Финальный этап проходит в очном формате на площадках, утвержденных организационным комитетом Олимпиады.

### **3. Правила поведения для участников на финальном этапе Олимпиады**

3.1 Вход участников в здание начинается не ранее чем за 60 минут до начала финального этапа. Вход в аудиторию родителей участников и сопровождающих лиц запрещен.

3.2 Участники сдают верхнюю одежду, сумки, средства хранения и передачи информации в гардероб.

3.3 При входе в аудиторию участник предъявляет оригинал документа, удостоверяющий личность.

3.4 Всем школьникам и студентам направлений «Экономика», «Информационная безопасность» предоставляются непрограммируемые калькуляторы.

3.5 Участникам Олимпиады предоставляются пластиковые бутылки объемом не более 0,5 литров с негазированной минеральной водой на каждого человека.

3.6 Время, отведенное на решение заданий для студентов – 90 минут, для школьников – 240 минут.

3.7 Время проведения Олимпиады отсчитывается с момента объявления заданий Олимпиады.

3.8 После объявления заданий Олимпиады вход участников в аудиторию прекращается. Опоздавшие участники не допускаются к участию в Олимпиаде.

3.9 Выход участника из аудитории во время проведения Олимпиады возможен только один раз с разрешения дежурного и в сопровождении волонтера.

3.10 Школьникам запрещено покидать аудиторию в течение первого и последнего часа финального этапа.

3.11 В целях обеспечения соблюдения и исполнения участниками норм настоящего Регламента в аудиториях, где проводится финальный этап, могут использоваться металлодетекторы, возможна аудио-, фото- и видеозапись процесса проведения Олимпиады.

3.12 Находясь в аудитории, участник должен выполнять все требования дежурных, относящиеся к проведению Олимпиады; при возникновении вопроса следует поднять руку и ждать, когда подойдет дежурный.

3.13 На протяжении всего времени выполнения заданий Олимпиады участникам запрещается общаться, перемещаться по аудитории, обмениваться любыми материалами и предметами, списывать самим и позволять списывать у себя, иметь при себе и на рабочем месте средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки,

выполненные на любом носителе, и иные средства хранения и передачи информации.

3.14 При возникновении признаков, указывающих на использование участником запрещенных предметов, материалов и средств, перечисленных в п. 3.13 (в том числе в выключенном состоянии), участник немедленно дисквалифицируется с Олимпиады, а его работа не подлежит проверке.

3.15 К оформлению письменной работы участника финального этапа Олимпиады предъявляются следующие требования:

3.15.1 работа должна быть выполнена строго на листах (бланках ответов), выданных участнику в аудитории, или в иной форме, установленной Исполнительным комитетом Олимпиады;

3.15.2 работа, выполненная на черновике, проверке не подлежит;

3.15.3 работа (в том числе чертежи и рисунки) должна быть выполнена ручкой черного цвета;

3.15.4 участник Олимпиады должен самостоятельно выполнять задания;

3.15.5 участнику Олимпиады запрещено указывать в работе свои фамилию, имя, отчество и иные сведения, позволяющие идентифицировать его при проверке работы;

3.15.6 участнику Олимпиады запрещено делать в работе пометки, не относящиеся к заданию Олимпиады;

3.15.7 дополнительные требования к оформлению работы могут быть приведены в заданиях Олимпиады.

3.16 После объявления о завершении Олимпиады участник должен сдать дежурному полный комплект документов, включая все листы, бланки и текст задания.

3.17 В случае нарушения участником настоящих правил, его участие в Олимпиаде прекращается, результаты аннулируются.

3.18 Безусловными основаниями для аннулирования работ участников Олимпиады на всех этапах являются:

3.18.1 размещение участником Олимпиады недостоверных личных данных при регистрации и/или заполнении бланка заданий;

3.18.2 установление в работе участника Олимпиады факта наличия заимствований или иных признаков несамостоятельного выполнения заданий Олимпиады;

3.18.3 поведение участника Олимпиады: нарушение этических правил, оскорбления и иные действия, унижающие честь и достоинство других участников Олимпиады, членов Методической комиссии, Жюри, Апелляционной комиссии и иных лиц.

#### **4. Олимпиадные задания для школьников и студентов**

4.1 Комплекты олимпиадных заданий для школьников составляются на основе содержания федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования, образовательных программ основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и на основе рабочих программ по следующим учебным

предметам: математика, информатика, обществознание, с учетом деления на 8, 9, 10 и 11 классы. Комплекты олимпиадных заданий составляются по единой направленности (номинации) «Финансовая безопасность».

4.2 Комплекты олимпиадных заданий для студентов составляются на основе основных образовательных программ высшего образования по следующим номинациям: «Юриспруденция», «Международные отношения», «Экономика», «Информационная безопасность».

4.3 Методическая комиссия Олимпиады обеспечивает единообразие методической базы и содержание олимпиадных заданий для всех этапов Олимпиады, а также разрабатывает критерии и методики оценки выполненных заданий.

4.4 Состав методической комиссии формируется из числа педагогических, научно-педагогических и руководящих работников образовательных организаций, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в совокупности не менее 5 лет в сферах, соответствующих номинациям Олимпиады, а также организации и проведения олимпиад и иных интеллектуальных состязаний, включая разработку их методологии.

## **5. Порядок определения победителей этапов Олимпиады**

5.1 Порядок определения победителей среди студентов:

5.1.1 Количество студентов, принимающих участие в первом туре отборочного этапа, не ограничено.

5.1.2 По результатам каждого этапа (первого и второго туров отборочного этапа, а также квалификационного этапа) Исполнительный комитет Олимпиады определяет количество (квоту) участников следующего этапа по каждой номинации.

5.1.3 Студенты, прошедшие в квалификационный этап, размещают в Личном кабинете мотивационное эссе, соответствующее установленным требованиям. По результатам квалификационного этапа определяются участники, прошедшие в финальный этап.

5.1.4 Победители и призеры финального этапа определяются на основании рейтинговой таблицы по каждой номинации.

5.1.5 Количество победителей финального этапа по каждой номинации не должно превышать 8% от общего числа участников по соответствующей номинации.

5.1.6 Общее количество победителей и призеров финального этапа по соответствующей номинации не должно превышать 25% от общего числа участников финального этапа по соответствующей номинации.

5.1.7 При равенстве баллов у нескольких участников финального этапа по соответствующей номинации количество победителей и призеров по соответствующей номинации изменяется в сторону увеличения.

5.2 Порядок определения победителей среди школьников:

5.2.1 Количество школьников, принимающих участие в первом туре отборочного этапа, не ограничено.

5.2.2 По результатам первого тура отборочного этапа Исполнительный комитет Олимпиады определяет пороговый балл для прохождения участников во второй тур отборочного этапа.

5.2.3 Во второй тур отборочного этапа проходят школьники, набравшие в первом туре отборочного этапа балл не ниже порогового балла, установленного Исполнительным комитетом Олимпиады.

5.2.4 По результатам второго тура отборочного этапа Исполнительный комитет Олимпиады определяет пороговый балл для прохождения участников в квалификационный этап.

5.2.5 Количество победителей и призеров отборочного этапа не должно превышать 45% от общего числа участников данного этапа.

5.2.6 В квалификационный этап проходят школьники, набравшие во втором туре отборочного этапа балл не ниже порогового балла, установленного Исполнительным комитетом Олимпиады.

5.2.7 Школьники, прошедшие в квалификационный этап, размещают в Личном кабинете мотивационное эссе, соответствующее установленным требованиям. По результатам квалификационного этапа определяются участники, прошедшие в финальный этап.

5.2.8 Количество победителей финального этапа не должно превышать 8% от общего числа школьников, участвующих в финальном этапе.

5.2.9 Общее количество победителей и призеров финального этапа не должно превышать 25% от общего числа участников финального этапа среди школьников.

## **6. Проверка работ участников отборочного, квалификационного и финального этапов Олимпиады.**

6.1 Проверку работ участников Олимпиады среди школьников на всех этапах осуществляет Жюри без использования специализированных компьютерных систем.

6.2 Проверка работ участников Олимпиады среди студентов, участвовавших в первом и втором турах отборочного этапа, проводится в автоматизированном режиме с использованием специализированных компьютерных систем.

6.3 Проверку работ участников квалификационного этапа осуществляет Жюри путем оценивания мотивационного эссе на основе установленных критериев и требований к его написанию.

6.4 Проверку работ участников финального этапа осуществляет Жюри в специально оборудованных помещениях, согласованных с операторами Олимпиады.

6.5 Каждая олимпиадная работа финального этапа оценивается не менее чем двумя членами Жюри.

6.6 На финальном этапе члены Жюри вправе не проверять (не оценивать) работы участников, написанные неразборчивым почерком, а также работы, выполненные с нарушением правил, указанных в п. 3.15 настоящего Регламента.

6.7 На финальном этапе в местах работы Жюри могут присутствовать технические специалисты, обеспечивающие деятельность Жюри.

6.8 Итоговые протоколы Жюри публикуются на сайте Олимпиады и на Платформе.

6.9 Участникам Олимпиады не выдается проверенная Жюри копия выполненной им олимпиадной работы в печатном виде.

6.10 Окончательные результаты участников финального этапа фиксируются в итоговом протоколе по каждой номинации, подписываемом руководителем и секретарем Жюри, в том числе с учетом протокола заседания Апелляционной комиссии.

## **7. Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

7.1 После объявления результатов 1 и 2 туров отборочного или финального этапов участник Олимпиады имеет право подать письменное заявление (апелляцию) о несогласии с выставленными баллами.

7.2 Апелляция не принимается по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания. Решения Апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

7.3 Апелляция подается участником самостоятельно, без привлечения третьих лиц, исключительно через Личный кабинет по установленной форме. Заявления, поданные через техническую поддержку Платформы или иным способом, не рассматриваются.

7.4 Участник формирует одно заявление по всем апеллируемым заданиям. Подача апелляции возможна только один раз по каждому туру отборочного этапа и один раз по финальному этапу.

7.5 Дата и время окончания приема апелляций доводятся до участников через информационные ресурсы Олимпиады, Личный кабинет и электронную почту. Апелляции, поданные после установленного срока, не принимаются и не рассматриваются.

7.6 В тексте апелляции должны быть указаны конкретные положения в работе участника, которые, по его мнению, соответствуют критериям оценивания, но не были учтены, а также аргументированное обоснование для пересмотра баллов.

7.7 Запрещается использование ненормативной лексики, оскорбительных выражений или общих негативных высказываний.

7.8 Комментарии участника в процессе рассмотрения служат лишь пояснением для Апелляционной комиссии и не рассматриваются как дополнение к поданному заявлению.

7.9 Апелляции, содержащие лишь общие фразы о несогласии с баллом или о нарушениях без аргументированного обоснования, не рассматриваются.

7.10 Апелляционная комиссия рассматривает заявления участников коллегиально. Рассмотрению подлежит только та часть работы участника, которая указана в апелляции. Процедура не является новой проверкой всей работы.

7.11 Заседание Апелляционной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов лично, без права передачи голоса. Заседание может проводиться с использованием систем видеоконференцсвязи.

7.12 Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов. При равенстве голосов голос руководителя Апелляционной комиссии является решающим. Порядок голосования и иные процедурные вопросы, не урегулированные настоящим Регламентом, определяются на заседании Апелляционной комиссии.

7.13 По результатам рассмотрения Апелляционная комиссия может принять одно из следующих решений:

- Удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов;
- Удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
- Удовлетворить апелляцию, оставив количество баллов без изменения;
- Отказать в удовлетворении апелляции.

7.14 Решение оформляется протоколом, который подписывают руководитель и секретарь Апелляционной комиссии.

7.15 Итоговые результаты с учетом решений Апелляционной комиссии публикуются в Личном кабинете.